



FORMULARZ REKLAMACJI

1. Dane klienta (wypełnia klient)

Imię i nazwisko:	Miejscowość:
Kod pocztowy:	Data:
Telefon:	E-mail:

2. Informacje o przedmiocie reklamacji (wypełnia klient)

Produkt:	Nr. partii: (znajduje się na boku worka)	Miejsce zakupu:
Reklamowana ilość:		Nr dokumentu zakupu:
Data zakupu:	Data stwierdzenia wady:	

3. Przyczyna reklamacji / opis wady produktu (wypełnia Klient)

4. Żądania reklamującego ws. sposobu rozpatrzenia reklamacji (wypełnia klient)

Ogólne warunki składania i uznania reklamacji Klienta :

1. Reklamacja winna być złożona na piśmie i wysłana/dostarczona (email, fax, list polecony) na adres siedziby Sprzedawcy. W przypadku złożenia reklamacji w formie email, należy wysłać zeskanowany poprawnie wypełniony formularz reklamacji (wraz z kopią dowodu zakupu) na adres info@groszek-diament.pl
2. Reklamacja obejmuje wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących w zakupionym towarze, pod warunkiem przestrzegania przez Klienta prawidłowych zasad przechowywania i użytkowania towaru.
3. Sprzedający zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia oraz poinformowanie Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
4. W przypadku uznania reklamacji towar należy odesłać na adres siedziby Sprzedającego lub wskazane przez niego miejsce, w oryginalnym fabrycznym opakowaniu wraz z poprawnie wypełnionym formularzem reklamacji i dowodem zakupu. Towar powinien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem w trakcie transportu (towar uszkodzony podczas wysyłki nie będzie podlegał wymianie)

Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało odrzuceniem reklamacji.

5. Adnotacje sprzedawcy - decyzja dotycząca reklamacji

Data otrzymania reklamacji:	Reklamacja została uznana / nie uznana z następujących powodów:
Osoba rozpatrująca reklamację:	
Data rozpatrzenia reklamacji:	
Pieczętka i podpis Sprzedawcy	Dalsze postępowanie reklamacyjne - informacja dla Klienta